**Памятка**

 **"ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА БИБЛИОТЕКАРЯ"**

**1. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ:**

* общие в рамках специальности;
* особенные в границах избранной специализации;
* по истории книги, библиотечного дела и библиографии;
* опыт работы (в целом и по специальности);
* обязательная практика в каталогизации и работе с читателями: на абонементе, в читальном зале, справочно- библиографическом обслуживании;
* ориентация в зарубежной практике.

**2. КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАМОТНОСТЬ, НАВЫКИ РАБОТЫ:**

* WinWord, Excel, другие программные средства,
* Интернет и электронная почта.

**3. ОБЩАЯ КУЛЬТУРА:**

* широта кругозора, эрудированность, начитанность (в том числе в области искусства, музыки, естествознания, техники, философии, истории);
* самооценка и планирование постоянного интеллектуального развития

**4. ПРОФЕССИОНАЛЬНО-НЕОБХОДИМЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ:**

* скорость чтения;
* коммуникационные качества (умение войти в контакт, начать или поддержать беседу);
* зрение (острота, глазомер, реакция, скорость переключения, цветовосприятие);
* речь и слух (грамотность, чистота, стиль; ясность и четкость);
* эмоциональная и нервно-психическая готовность к работе с детьми и инвалидами;
* внимание (объем, устойчивость, переключение);
* память (активная, пассивная; зрительная, слуховая, моторная; специальная - на имена, фамилии, внешние данные, номера; на издания, портреты и лица; объем и скорость запоминания);
* выносливость, работоспособность;
* способность преодоления и полного исключения курения и алкоголя;
* отношение к физической культуре и спорту, самооценка состояния здоровья;

**5. МОРАЛЬНЫЕ И ДЕЛОВЫЕ КАЧЕСТВА ЛИЧНОСТИ:**

* ответственность, дисциплинированность, честность, добросовестность, инициативность;
* целеустремленность, настойчивость, самостоятельность, решительность